

Na temelju članka 58. stavka 1. podstavke 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", br. 150/08. – u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", br. 76/93, 29/97, 47/99. i 35/08.), Upravno vijeće Poliklinike Zagreb za oftalmologiju, otorinolaringologiju, neurologiju, psihijatriju i medicinu rada, medicinsko-biokemijski laboratorij, internu medicinu, dermatologiju i venerologiju, radiologiju, kliničku citologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, ortopediju te ginekologiju i opstetriciju, na 20. redovnoj sjednici održanoj dana 22. listopada 2014. godine donijelo je

## **S T A T U T**

Poliklinike Zagreb  
( pročišćeni tekst )

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim se Statutom Poliklinike Zagreb ( u daljnjem tekstu: Statut), sukladno Zakonu i aktu o osnivanju pobliže se uređuje:

- status,
- naziv i sjedište,
- djelatnost,
- pečat,
- pravni položaj,
- zastupanje i predstavljanje,
- unutarnji ustroj,
- tijela Poliklinike i njihov djelokrug,
- imovina,
- javnost rada, poslovna i profesionalna tajna,
- nadzor nad radom,
- opći akti,
- ostala pitanja značajna za rad.

#### Članak 2.

Poliklinika Zagreb je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS: 080442336 od 18. listopada 2002. godine.

Odlukom o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad zdravstvenim ustanovama kojih je osnivač Grada Zagreb (Službeni glasnik Grada Zagreba br. 5/04 i 17/09) uređena su prava i obveze Grada Zagreba odnosno osnivača.

Osnivač i vlasnik Poliklinike Zagreb je Grad Zagreb. Odlukom o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad zdravstvenim ustanovama kojih je osnivač Grad Zagreb prava i dužnosti osnivača obavlja ovlašteno tijelo osnivača (dalje u tekstu: Osnivač).

## II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

### Članak 3.

Poliklinika Zagreb je javna zdravstvena ustanova sekundarne zdravstvene zaštite koja obavlja zdravstvenu djelatnost pod nazivom Poliklinika Zagreb za oftalmologiju, otorinolaringologiju, neurologiju, psihijatriju, medicinu rada, medicinsko–biokemijski laboratorij, internu medicinu, dermatologiju i venerologiju, radiologiju, kliničku citologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, ortopediju te ginekologiju i opstetriciju.

Naziv, Poliklinike Zagreb za oftalmologiju, otorinolaringologiju, neurologiju, psihijatriju, medicinu rada, medicinsko–biokemijski laboratorij, internu medicinu, dermatologiju i venerologiju, radiologiju, kliničku citologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, ortopediju te ginekologiju i opstetriciju

istaknut je na objektu u kojem se obavlja djelatnost Poliklinike.

Skraćeni naziv je Poliklinika Zagreb.

### Članak 4.

Sjedište Poliklinike Zagreb je u Zagrebu, Argentinska 2.  
O promjeni naziva i sjedišta ustanove odlučuje Osnivač.

### Članak 5.

Poliklinika Zagreb obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i to:

- specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu i dijagnostiku i medicinsku rehabilitaciju, osim bolničkog liječenja iz područja interne medicine, oftalmologije, otorinolaringologije, neurologije, psihijatrije, dermatologije i venerologije, radiologije, kliničke citologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, ortopedije te ginekologije i opstetricije
- medicinsko-biokemijski laboratorij
- medicinu rada.

Djelatnost ustanove upisuje se u sudski registar kod Trgovačkog suda.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost upisanu u sudski registar.

#### Članak 6.

Poliklinika Zagreb može promijeniti ili proširiti djelatnost sukladno Zakonu o čemu odlučuje Osnivač.

#### Članak 7.

Poliklinika Zagreb ima dva pečata okruglog oblika, s nazivom i sjedištem Poliklinike Zagreb promjera 38 mm.

U krugu pečata upisan je tekst: Poliklinika Zagreb , a u središtu pečata riječi: Zagreb Argentinska 2.

Pečat se koristi u pravnom prometu sukladno Zakonu.  
Svaki pečat ima svoj redni broj.

O broju pečata, naručivanju, uporabi, evidenciji i zamjeni pečata, te o osobama odgovornim za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

#### Članak 8.

Poliklinika Zagreb ima dva štambilja četvrtastog oblika veličine 46 x 18 mm, a sadrže naziv i sjedište Poliklinike Zagreb.

Svaki štambilj ima svoj redni broj.

Poliklinika Zagreb ima i štambilj četvrtastog oblika 65 x 24 mm uz naziv i sjedište sadrži prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena. Svaki štambilj ima svoj redni broj.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja, način korištenja, te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

### **III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

#### Članak 9.

Poliklinika Zagreb je pravna osoba upisana u sudski registar.

## Članak 10.

Poliklinika Zagreb posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom, aktom o osnivanju, ovim Statutom i drugim propisima, općim aktima i pravilima struke.

## Članak 11.

Poliklinika Zagreb može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim organima i tijelima s javnim ovlastima sukladno Zakonu i ovim Statutom.

## Članak 12.

Poliklinika Zagreb ne može bez suglasnosti Osnivača:

- vršiti statusne promjene,
- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- promijeniti naziv i sjedište,
- osnovati drugu pravnu osobu,
- odlučiti o davanju jamstva za kreditno zaduženje.

Poliklinika Zagreb ne može bez suglasnosti Osnivača:

- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 400.000,00 kuna (bez PDV-a)
- odlučiti o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- odlučiti o načinu raspolaganja dobiti i pokriću gubitka,
- odlučiti o promjeni poslovne banke, odnosno o prijenosu sredstava u drugu poslovnu banku,
- odlučiti o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva,
- odlučiti o izdavanju mjenica i ostalih sredstva osiguranja plaćanja čija vrijednost prelazi 400.000,00 kuna (bez PDV-a)
- odlučiti o zaduživanju.

## Članak 13.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Poliklinika Zagreb odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač Poliklinike Zagreb solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Promet novčanih sredstava obavlja se preko jedinstvenog žiro - računa.

#### Članak 14.

Polikliniku Zagreb predstavlja i zastupa ravnatelj.

#### Članak 15.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u skladu s ovim Statutom.

#### Članak 16.

Ravnatelj je ovlašten u ime i za račun Poliklinike Zagreb samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim zaključivanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite,
- o nabavci i prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna bez PDV-a,
- o godišnjoj nabavci roba i usluga,
- izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna bez PDV-a,
- o zakupu poslovnog prostora,
- o sklapanju ugovora sa osiguravajućim društvima,
- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu.

Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor iz prethodnog stavka ovog članka ako je prethodno o tome donijelo odluku Upravno vijeće.

Ravnatelj je ovlašten u ime i za račun Poliklinike Zagreb izdati mjenicu i ostala sredstva osiguranja plaćanja čija vrijednost prelazi 100.000,00 kuna, ako je prethodno o tome donijelo odluku Upravno vijeće.

#### Članak 17.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Poliklinikom Zagreb sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

#### Članak 18.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na druge osobe.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pismenu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti.

U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

#### Članak 19.

Ravnatelj Poliklinike Zagreb određuje radnike ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

### **IV. USTROJSTVO**

#### Članak 20.

Radi obavljanja djelatnosti u Poliklinici Zagreb organizira se:

1. Služba specijalističko - konzilijarne zdravstvene zaštite i dijagnostike
2. Služba medicine rada i dijagnostike
3. Služba za opće poslove

Unutarnji ustroj Poliklinike Zagreb detaljnije se uređuje Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

#### Članak 21.

Radna mjesta koja podliježu reizboru u Poliklinici Zagreb su: ravnatelj i zamjenik ravnatelja.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

Odluku o izboru i razrješenju radnika koji obavljaju poslove koji podliježu reizboru donosi Upravno vijeće, na način utvrđen Zakonom i ovim Statutom.

### **V. TIJELA UPRAVLJANJA**

#### **A. UPRAVNO VIJEĆE**

## Članak 22.

Upravno vijeće upravlja Poliklinikom Zagreb.

Upravno vijeće Poliklinike Zagreb ima pet (5) članova i čine ga predstavnici:

- Osnivača (predsjednik i dva člana)
- radnika Poliklinike Zagreb (dva člana)

Predstavnika Osnivača u Upravno vijeće imenuje i razrješuje Osnivač, na prijedlog pročelnika gradskog ureda nadležnog za zdravstvo.

Jednog člana Upravnog vijeća iz Poliklinike Zagreb imenuje Stručno vijeće iz redova djelatnika Poliklinike Zagreb s visokom stručnom spremom, a jednog člana imenuje Radničko vijeće Poliklinike Zagreb.

Predsjednika Upravnog vijeća imenuje Osnivač iz redova svojih predstavnika.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati visoku stručnu spremu.

Uvjeti iz prethodnog stavka ovoga članka ne odnose se na člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće ustanove.

Za člana Upravnog vijeća ne može biti izabrana osoba koja je član već dva upravna vijeća neke druge zdravstvene ustanove.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

## Članak 23.

Članovima Upravnog vijeća prestaje mandat i prije isteka mandata od četiri godine u slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opozivom tijela koje ga je imenovalo,
- ako više od dva puta neopravdano izostane sa sjednice Upravnog vijeća,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Poliklinici Zagreb

Članu Upravnog vijeća predstavniku Poliklinike Zagreb mandat prestaje pored slučajeva iz stavka 1. ovog članka i u slučajevima:

- prestankom radnog odnosa u Poliklinici Zagreb,
- ako počiniti težu povredu radne obveze.

Prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća Poliklinike Zagreb može podnijeti Osnivač i Upravno vijeće Poliklinike.

## Članak 24.

Upravno vijeće Poliklinike Zagreb obavlja slijedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost Osnivača,
- donosi druge opće akte,
- donosi godišnji plan i program rada i razvoja Poliklinike Zagreb i nadzire njihovo izvršavanje,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- donosi plan godišnjih potreba za nabavu roba i usluga,
- donosi plan investicija,
- analizira financijsko poslovanje Poliklinike Zagreb najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka Poliklinike Zagreb bez odgađanja obavještava osnivača,
- uz suglasnost osnivača odlučuje o zaduživanju Poliklinike Zagreb,
- predlaže promjenu i proširenje djelatnosti, te promjenu naziva i sjedišta,
- predlaže osnivaču statusne promjene,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenje o pojedinim pitanjima,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju,
- donosi plan o potrebi zapošljavanja radnika,
- sklapa ugovor o radu s ravnateljem i zamjenikom ravnatelja,
- odlučuje o nabavci, odnosno prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna (bez PDV-a), u slučaju ako o tome nije odlučeno godišnjim planom investicija i nabave,
- donosi odluku o zaključivanju godišnjih ugovora sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- donosi odluku o zaključivanju ugovora sa osiguravajućim društvima,
- donosi odluke o uvjetima i načinu ulaganja sredstava građanskih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Poliklinike Zagreb,
- odlučuje o naknadama za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene Ugovorima s HZZO, kao i naknadama za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveni osiguranici ili građanima koji uslugu plaćaju sami,
- provodi postupak u svezi sa zakupom poslovnog prostora sukladno zakonskim propisima,
- donosi odluke o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja čija vrijednost prelazi 100.000,00 kuna,
- donosi i druge odluke kada je to određeno zakonskim propisima.

Upravno vijeće Poliklinike Zagreb uz suglasnost Osnivača odlučuje o:

- stjecanju, opterećivanju, otuđenju ili raspolaganju nekretninama,
- nabavci odnosno prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 400.000,00 kuna (bez PDV-a),
- izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 400.000,00 kuna (bez PDV-a),
- zaduživanju Poliklinike Zagreb.

Upravno vijeće može pregledavati i kontrolirati poslovne knjige i provjeriti svaki dio poslovanja.

U svrhu iz prethodnog stavka ovog članka Upravno vijeće, za pojedina područja poslovanja, može angažirati stručnjake.



## Članak 25.

Upravno vijeće sastaje se u pravilu jednom mjesečno, a po potrebi i češće.

Upravno vijeće Poliklinike Zagreb obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće raspravlja i pravovaljano odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim pobliže uređuje način rada.

## **B. RAVNATELJSTVO**

### Članak 26.

Ravnateljstvo Poliklinike Zagreb čine ravnatelj i zamjenik ravnatelja.

#### **1. RAVNATELJ**

### Članak 27.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Polikliniku Zagreb i odgovoran je za zakonitost rada Poliklinike Zagreb.

Stručni rad Poliklinike Zagreb vodi ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem. Ravnatelju Poliklinike Zagreb u njegovu radu pomaže zamjenik ravnatelja.

### Članak 28.

Za ravnatelja Poliklinike Zagreb može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij, zdravstvenog, pravnog ili ekonomskog usmjerenja
- 5 godina radnog iskustva u struci

Ako ravnatelj Poliklinike Zagreb nema završen sveučilišni diplomski studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje 5 godina radnog iskustva.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti ravnatelja, poslove ravnatelja obavlja zamjenik ravnatelja.

#### Članak 29.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće.  
Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni člankom 28. Statuta,
- vrijeme imenovanja propisano Zakonom,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok obavješćivanja podnositelja prijave o izboru i imenovanju u trajanju od 45 dana od dana zaključenja natječaja.

Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja na temelju natječaja.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovani će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje do godinu dana.

#### Članak 30.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.  
Odluku o raspisivanju natječaja donosi se najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

#### Članak 31.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno Zakonu.

#### Članak 32.

U slučaju razrješavanja ravnatelja imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana razrješenja.

#### Članak 33.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Poliklinike Zagreb,
- zastupa Polikliniku Zagreb,
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,

- odlučuje o nabavci i prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja u svim slučajevima, osim u onima koji su prema odredbama ovog Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore za koje ovim Statutom nije određeno da ih zaključuje Upravno vijeće,
- zaključuje ugovore sa HZZO na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad Poliklinike Zagreb i za njega je odgovoran,
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njegovo provođenje,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija i nabave za tekuću godinu,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno utvrđenom planu,
- sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom, ovim Statutom i općim aktima,
- imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća,
- imenuje stručna povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave,
- podnosi izvješće o poslovanju Poliklinike Zagreb Upravnom vijeću, svaka tri mjeseca i po potrebi, te izvješće o financijskom poslovanju najmanje jedanput mjesečno,
- zaključuje ugovore sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- donosi odluku o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja u svim slučajevima, osim u onima koja su prema odredbama Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Ravnatelj Poliklinike Zagreb može donijeti odluku o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja u vrijednosti do 100.000,00 kuna, a za iznos koji prelazi 100.000,00 kuna ravnatelj može izdati mjenicu i ostala sredstva osiguranja plaćanja samo uz suglasnost Upravnog vijeća.

## **2. ZAMJENIK RAVNATELJA**

### Članak 34.

Ravnatelja Poliklinike Zagreb u slučaju njegove nenazočnosti, sa svim ovlastima i odgovornostima u obavljanju njegovih poslova zamjenjuje zamjenik ravnatelja.

### Članak 35.

Zamjenik ravnatelja Poliklinike Zagreb mora imati završen sveučilišni diplomski studij pravnog, ekonomskog ili zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Zamjenika ravnatelja Poliklinike Zagreb imenuje i razrješuje Upravno vijeće Poliklinike Zagreb na prijedlog ravnatelja Poliklinike Zagreb.

Mandat zamjenika ravnatelja Poliklinike Zagreb traje četiri godine, a ista osoba može po isteku mandata biti ponovno imenovana za zamjenika ravnatelja.

## C. STRUČNO VIJEĆE

### Članak 36.

Stručno vijeće Poliklinike Zagreb imenuje ravnatelj i čine ga voditelji ustrojbenih jedinaca Poliklinike Zagreb i glavna medicinska sestra.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova Stručnog vijeća.  
Mandat članova Stručnog vijeća traje četiri godine.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Stručnog vijeća i za predsjednika Stručnog vijeća.

### Članak 37.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Sjednica Stručnog vijeća održava se najmanje jedanput u 30 dana.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev Upravnog vijeća ili ravnatelja Poliklinike Zagreb.

Ravnatelj ne može biti predsjednik niti član Stručnog vijeća.

### Članak 38.

Stručno vijeće Poliklinike Zagreb obavlja slijedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Poliklinike ZAGREB
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Poliklinike
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Poliklinike
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Poliklinike
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću poboljšanje stručnog rada Poliklinike Zagreb u organizaciji rada i poboljšavanja u razvoju djelatnosti Poliklinike Zagreb,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Poliklinike Zagreb s financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika, te stručno usavršavanje iz područja specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Poliklinike Zagreb,

- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad zdravstvenih radnika Poliklinike Zagreb,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora radnika Poliklinike Zagreb,
- raspravlja i predlaže potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Poliklinike Zagreb,
- daje mišljenje i prijedloge glede godišnjeg plana rada Poliklinike Zagreb,
- obavlja i druge poslove propisane Zakonom i Statutom.

## **D. STRUČNI KOLEGIJ**

### Članak 39.

Stručni kolegij je tijelo koje se organizira u svakoj zdravstvenoj organizacijskoj jedinici radi razmatranja pitanja iz područja stručnog rada te organizacijske jedinice. Stručni kolegij svake zdravstvene organizacijske jedinice čine voditelj i dva člana koje biraju neposredno radnici.

Voditelja Stručnog kolegija biraju članovi iz svojih redova. Mandat Stručnog kolegija traje četiri godine. Sjednice Stručnog kolegija saziva i vodi predsjednik. Predsjednik Stručnog kolegija je voditelj.

## **E. ETIČKO POVJERENSTVO**

### Članak 40.

Radi rješavanja svih etičkih pitanja vezanih za pružanje zdravstvene zaštite, u Poliklinici Zagreb se osniva Etičko povjerenstvo. Etičko povjerenstvo imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja i sačinjava ga pet (5) članova, od toga jedna trećina suprotnog spola, i to:

- četiri predstavnika iz Poliklinike Zagreb od kojih najmanje jedan mora biti nemedicinske struke,
- jednog predstavnika koji nije radnik Poliklinike Zagreb, (iz redova javnih djelatnika, pravosudnih dužnosnika ili znanstvenika).

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.

### Članak 41.

Etičko povjerenstvo Poliklinike Zagreb.

- prati primjenu etičkih načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Poliklinike Zagreb,
- odobrava znanstvena istraživanja u Poliklinici Zagreb,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Poliklinike Zagreb.

## **F. POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE**

### Članak 42.

Povjerenstvo za lijekove Poliklinike Zagreb je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici Zagreb. Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće i čini ga pet članova specijalista medicine.

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za lijekove :

- nadzire ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici Zagreb,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Poliklinike Zagreb tromjesečno financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova koji se provode u Poliklinici Zagreb,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici Zagreb

## **G. POVJERENSTVO ZA KVALITETU**

### Članak 43.

Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene zaštite je tijelo koje osigurava kvalitetu zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o radu.

### Članak 44.

Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene zaštite:

- vodi registar o umrlim pacijentima,
- vodi registar o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravlju,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Poliklinike Zagreb.

### Članak 45.

Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene zaštite imenuje Upravno vijeće, a sačinjava ga pet članova i to:

- iz redova zdravstvenih radnika doktori specijalisti djelatnosti Poliklinike Zagreb

## **H. OVLAŠTENI PREDSTAVNICI U POSTUPKU JAVNE NABAVE**

### Članak 46.

Ravnatelj Poliklinike Zagreb sukladno Zakonu o javnoj nabavi imenuje ovlaštene predstavnike Poliklinike Zagreb kao javnog naručitelja u postupku javne nabave.

Za svaki slučaj nabave roba, radova i usluga kada je vrijednost nabave u tekućoj godini veća od 70.000,00 kuna, a manja od 300.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) ravnatelj imenuje tri (3) ovlaštena predstavnika koji su radnici Poliklinike Zagreb.

Za nabavu robe, radova i usluga u vrijednosti većoj od 300.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove (bez PDV-a), ravnatelj imenuje pet (5) ovlaštenih predstavnika od kojih su četiri (4) radnici Poliklinike Zagreb, a jedan (1) predstavnik Osnivača.

Ovlašteni predstavnici obavljaju poslove propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Ovlašteni predstavnici za svoj radi odgovaraju ravnatelju.

## **VI. OPĆI AKTI**

### Članak 47.

Opći akti Poliklinike Zagreb su Statut, pravilnici, poslovници i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja.

### Članak 48.

Upravno vijeće donosi Statut uz suglasnost Osnivača i druge opće akte:

- pravilnik o radu,
- pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- pravilnik o plaći,
- pravilnik o zaštiti na radu,
- pravilnik o kućnom redu,
- pravilnik o primanju zdravstvenih djelatnika na pripravnički staž,
- pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- pravilnik o kvaliteti,
- druge opće akte utvrđene Zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

### Članak 49.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se po istom postupku propisanom za njihovo donošenje.

Statut i opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči ako samim aktom nije drugačije određeno.

### Članak 50.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa Zakonom i ovim Statutom.  
Za tumačenje odredbi općih akata nadležno je tijelo koje je opći akt donijelo.

#### Članak 51.

Opći akti kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti radnika Poliklinike Zagreb moraju biti dostupni svakom radniku, a opći akti kojima se uređuje rad Poliklinike Zagreb, a koja se smatra javnom službom, moraju se na pogodan način učiniti dostupnim javnosti.

### **VII. IMOVINA POLIKLINIKE ZAGREB**

#### Članak 52.

Imovinu Poliklinike Zagreb čine: stvari, prava i novčana sredstva.

#### Članak 53.

Imovinom Poliklinike ZAGREB upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj, u okviru svojih nadležnosti.

#### Članak 54.

Sredstva za rad i poslovanje Poliklinika Zagreb stječe:

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge pružene osobama osiguranim prema Zakonu o zdravstvenom osiguranju zaštite zdravlja na radu,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima sa HZZO i dobrovoljnih osiguravatelja, a Poliklinika Zagreb ih je pružila građanima,
- naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama,
- darovima od fizičkih i pravnih osoba,
- iz sredstava proračuna grada Zagreba,
- iz sudjelovanja korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- iz drugih izvora.

#### Članak 55.



Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu, ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno odredbama Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju i Zakona o zdravstvenom osiguranju zaštite zdravlja na radu.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja, obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

#### Članak 56.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda i dobrovoljnih osiguratelja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Poliklinike Zagreb.

#### Članak 57.

Naknada za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se kako slijedi:

- za usluge koje su obuhvaćene ugovorima HZZO i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu primjenom cijena iz cjenika Zavoda,
- za usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda primjenom cijena iz cjenika Poliklinike Zagreb.

#### Članak 58.

Provođenje zdravstvene djelatnosti i financijsko poslovanje utvrđuje se obračunima poslovanja, te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Poliklinike Zagreb.

Obračuni poslovanja donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Poliklinike Zagreb.

Izvješća o poslovanju Poliklinike Zagreb za pojedina razdoblja podnosi ravnatelj, a usvaja Upravno vijeće Poliklinike Zagreb.

Izvješće o poslovanju Poliklinike Zagreb podnosi se osnivaču jednom godišnje, a po potrebi i češće.

Godišnje izvješće o poslovanju Poliklinike Zagreb podnosi vlasniku Upravno vijeće.

## Članak 59.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Poliklinika Zagreb ostvari dobitak, taj se dobitak upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Poliklinike ZAGREB i za unapređenje rada, o čemu odlučuje Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda i edukacije radnika.

Ovlašteno tijelo osnivača može odlučiti da dobitak Poliklinike Zagreb upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge zdravstvene ustanove kojoj je osnivač.

## VIII. JAVNOST RADA

### Članak 60.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Poliklinike Zagreb, sredstvima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Poliklinike Zagrebkojeg on ovlasti.

## IX. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

### Članak 61.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Poliklinike Zagreb ili štetilo njezinom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda obveze čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu ugovora o radu. O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Poliklinike Zagreb

### Članak 62.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Poliklinici Zagreb,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,

- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu Poliklinike Zagreb i njenog osnivača.

#### Članak 63.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćiti ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

#### Članak 64.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Poliklinike Zagreb saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnosti moglo nanijeti štetu bolesniku Poliklinike Zagreb ili trećoj osobi.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja povredu ugovora o radu.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

### **X. STATUSNE PROMJENE**

#### Članak 65.

O svim statusnim promjenama Poliklinike Zagreb odlučuje Osnivač.

### **XI. PRESTANAK RADA POLIKLINIKE ZAGREB**

#### Članak 66.

Poliklinika Zagreb prestaje s radom odlukom Osnivača.

### **XII. STATUT POLIKLINIKE ZAGREB**

#### Članak 67.

Statut je osnovni opći akt Poliklinike Zagreb.

Statut donosi Upravno vijeće Poliklinike Zagreb uz suglasnost Osnivača.

Izmjene i dopune Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača.

#### Članak 68.

Tumačenje odredbi Statuta daje Upravno vijeće i Osnivač.

### **XIII. NADZOR NAD RADOM**

#### Članak 69.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom obavlja se na način propisan Pravilnikom o unutarnjem nadzoru koji donosi Upravno vijeće.

#### **XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 70.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, primijenit će se Zakon, Zakon o ustanovama i drugi propisi te opći akti koje donosi Upravno vijeće.

##### **Članak 71.**

Ovaj Statut stupa na snagu nakon davanja suglasnosti Osnivača i danom objave na oglasnoj ploči Poliklinike Zagreb.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut (pročišćen tekst) donijet dana 26. ožujka 2012. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:

**prof.dr.sc. Mladen Bušić, prim.dr.med.**

Osnivač je dao suglasnost na ovaj Statut KLASA: 021-05/14-01/350  
Ur. br. 251-01-05-14-8 na 19. sjednici održanoj 10.listopada 2014.,  
objavljeno je u Službenom glasniku Grada Zagreba.

Ovaj Statut je objavljen na oglasnoj ploči Poliklinike Zagreb  
23.10.2014. godine.

Ravnateljica:

**Dr. Sanja Peček Milaković**