

Na temelju članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (“Narodne novine”, br. 100/18. i 125/19 – u dalnjem tekstu: Zakon) i članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (“Narodne novine”, br. 76/93, 29/97, 47/99., 35/08. i 127/19), Upravno vijeće Poliklinike Zagreb za oftalmologiju, otorinolaringologiju, neurologiju, psihijatriju i medicinu rada, medicinsko-bioteknološki laboratorij, internu medicinu, dermatologiju i venerologiju, radiologiju, kliničku citologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, ortopediju te ginekologiju i opstetriciju, na 28. sjednici održanoj dana 15. siječnja 2020. godine donijelo je

S T A T U T

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Poliklinike Zagreb za oftalmologiju, otorinolaringologiju, neurologiju, psihijatriju i medicinu rada, medicinsko-bioteknološki laboratorij, internu medicinu, dermatologiju i venerologiju, radiologiju, kliničku citologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, ortopediju te ginekologiju i opstetriciju (u dalnjem tekstu: Poliklinika Zagreb), sukladno Zakonu i aktu o osnivanju pobliže uređuje:

- status,
- naziv i sjedište,
- djelatnost,
- pečat,
- pravni položaj,
- zastupanje i predstavljanje,
- unutarnji ustroj,
- tijela Poliklinike i njihov djelokrug,
- imovina,
- javnost rada, poslovna i profesionalna tajna,
- nadzor nad radom,
- opći akti,
- druga pitanja važna za obavljanje zdravstvene djelatnosti, kao i za rad i poslovanje Poliklinike Zagreb.

Članak 2.

Poliklinika Zagreb je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS: 080442336 od 18. listopada 2002. godine.

Osnivač Poliklinike Zagreb je Grad Zagreb.

Odlukom o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad zdravstvenim ustanovama kojih je osnivač Grad Zagreb prava i dužnosti osnivača obavlja ovlašteno tijelo osnivača (dalje u tekstu: Osnivač).

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Poliklinika Zagreb je javna zdravstvena ustanova sekundarne razine zdravstvene zaštite koja obavlja zdravstvenu djelatnost pod nazivom Poliklinika Zagreb za oftalmologiju, otorinolaringologiju, neurologiju, psihijatriju, medicinu rada, medicinsko–biokemijski laboratorij, internu medicinu, dermatologiju i venerologiju, radiologiju, kliničku citologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, ortopediju te ginekologiju i opstetriciju.

Naziv Poliklinika Zagreb za oftalmologiju, otorinolaringologiju, neurologiju, psihijatriju, medicinu rada, medicinsko–biokemijski laboratorij, internu medicinu, dermatologiju i venerologiju, radiologiju, kliničku citologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, ortopediju te ginekologiju i opstetriciju istaknut je na objektu u kojem se obavlja djelatnost Poliklinike.

Skraćeni naziv je Poliklinika Zagreb.

Članak 4.

Sjedište Poliklinike Zagreb je u Zagrebu, Argentinska 2.

O promjeni naziva i sjedišta ustanove odlučuje Osnivač.

Članak 5.

Poliklinika Zagreb obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu i to:

- specijalističko-konziliarnu zdravstvenu zaštitu i dijagnostiku i medicinsku rehabilitaciju, osim bolničkog liječenja iz područja interne medicine, oftalmologije, otorinolaringologije, neurologije, psihijatrije, dermatologije i venerologije, radiologije, kliničke citologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, ortopedije te ginekologije i opstetricije
- medicinsko-biokemijski laboratorij
- medicinu rada/medicinu rada i sporta

Djelatnost ustanove upisuje se u sudske registre kod Trgovačkog suda.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost upisanu u sudske registre.

Zdravstvenu djelatnost Poliklinika Zagreb obavlja u Zagrebu na lokacijama: Argentinska 2 i Zdeslava Turića 1.

Članak 6.

Poliklinika Zagreb može promijeniti ili proširiti djelatnost sukladno Zakonu o čemu odlučuje Osnivač.

Članak 7.

Poliklinika Zagreb ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem Poliklinike Zagreb promjera 38 mm.

U krugu pečata upisan je tekst: Poliklinika Zagreb, a u središtu pečata riječi: Zagreb Argentinska 2.

Pečat se koristi u pravnom prometu sukladno Zakonu.

O broju pečata, naručivanju, uporabi, evidenciji i zamjeni pečata, te o osobama odgovornim za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj

Svaki pečat ima svoj redni broj.

Članak 8.

Poliklinika Zagreb ima štambilj četvrtastog oblika veličine 46 x 18 mm, a sadrži naziv i sjedište Poliklinike Zagreb.

Osim štambilja iz stavka 1. ovog članka Poliklinika Zagreb ima i štambilj četvrtastog oblika 65 x 24 mm koji uz naziv i sjedište Poliklinike sadrži prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja, način korištenja, te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Svaki štambilj ima svoj redni broj.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Poliklinika Zagreb je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 10.

Poliklinika Zagreb posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom, aktom o osnivanju, ovim Statutom i drugim propisima, općim aktima i pravilima struke.

Članak 11.

Poliklinika Zagreb može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim organima i tijelima s javnim ovlastima sukladno Zakonu i ovim Statutom.

Članak 12.

Poliklinika Zagreb ne može bez suglasnosti Osnivača:

- vršiti statusne promjene,
- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- promijeniti naziv i sjedište,
- osnovati drugu pravnu osobu,
- odlučiti o davanju jamstva za kreditno zaduženje.
- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 400.000,00 kuna (bez PDV-a)
- odlučiti o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- odlučiti o načinu raspolažanja dobiti i pokriću gubitka,
- odlučiti o promjeni poslovne banke, odnosno o prijenosu sredstava u drugu poslovnu banku,
- odlučiti o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva,
- odlučiti o izdavanja mjenica i ostalih sredstva osiguranja plaćanja čija vrijednost prelazi 400.000,00 kuna (bez PDV-a)
- odlučiti o zaduživanju.

Članak 13.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Poliklinika Zagreb odgovara cijelokupnom imovinom.

Osnivač Poliklinike Zagreb solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.
Promet novčanih sredstava obavlja se preko jedinstvenog žiro - računa.

Članak 14.

Polikliniku Zagreb predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 15.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u skladu s ovim Statutom.

Članak 16.

Ravnatelj je ovlašten u ime i za račun Poliklinike Zagreb samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u dalnjem tekstu: Zavod) o pružanju zdravstvene zaštite,

- o nabavci i prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna bez PDV-a,
- o godišnjoj nabavci roba i usluga,
- izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna bez PDV-a,
- o zakupu poslovnog prostora,
- o sklapanju ugovora sa osiguravajućim društvima,

Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor iz prethodnog stavka ovog članka ako je prethodno o tome donijelo odluku Upravno vijeće.

Ravnatelj je ovlašten u ime i za račun Poliklinike Zagreb izdati mjenicu i ostala sredstva osiguranja plaćanja čija vrijednost prelazi 100.000,00 kuna, ako je prethodno o tome donijelo odluku Upravno vijeće.

Članak 17.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Poliklinikom Zagreb sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 18.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na druge osobe.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pismenu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti.

U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

Članak 19.

Ravnatelj Poliklinike Zagreb određuje radnike ovlaštene za potpisivanje finansijske i druge dokumentacije.

IV. USTROJSTVO

Članak 20.

Radi obavljanja zdravstvene djelatnosti, stručno-administrativnih, uslužnih i pomoćnih poslova u Poliklinici Zagreb se organiziraju pojedine službe i druge organizacijske jedinice (odjeli i odsjeci) čiji se djelokrug rada, ustrojstvo i unutarnja organizacija ureduju Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Organizacijske jedinice Poliklinike Zagreb su:

1. Ured ravnatelja
2. Služba za zdravstvenu zaštitu
3. Služba za opće, pravne i kadrovske poslove

4. Služba za financije, računovodstvo i knjigovodstvo

Članak 21.

Radna mjesta koja podliježu reizboru u Poliklinici Zagreb su:

- ravnatelj,
- zamjenik i
- pomoćnici ravnatelja.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

V. TIJELA UPRAVLJANJA

A. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 22.

Upravno vijeće upravlja Poliklinikom Zagreb.

Upravno vijeće Poliklinike Zagreb ima pet (5) članova i čine ga predstavnici:

- Osnivača (predsjednik i dva člana)
- radnika Poliklinike Zagreb (dva člana)

Predstavnike Osnivača u Upravno vijeće imenuje i razrješuje Osnivač, na prijedlog pročelnika gradskog ureda nadležnog za zdravstvo.

Jednog člana Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 2. imenuje Stručno vijeće iz redova djelatnika Poliklinike sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim ili specijalističkim diplomskim studijem a jednog člana imenuje Radničko vijeće Poliklinike Zagreb.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni ili specijalistički diplomske studije.

Uvjeti iz stavka 5. ovoga članka ne odnose se na člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće ustanove.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo a isplaćuje se iz sredstava Poliklinike Zagreb.

Članak 23.

Članovima Upravnog vijeća prestaje mandat i prije isteka mandata od četiri godine u slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća ili
- opozivom tijela koje ga je imenovalo ili
- ako više od dva puta neopravdano izostane sa sjednice Upravnog vijeća ili
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Poliklinici Zagreb ili

Članu Upravnog vijeća predstavniku Poliklinike Zagreb mandat prestaje pored slučajeva iz stavka 1. ovog članka i u slučajevima:

- prestanka radnog odnosa u Poliklinici Zagreb ili
- ako počiniti težu povredu radne obveze.

Prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća Poliklinike Zagreb može podnijeti Osnivač i Upravno vijeće Poliklinike.

Članak 24.

Upravno vijeće Poliklinike Zagreb obavlja slijedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost Osnivača,
- predlaže osnivaču statusne promjene,
- donosi druge opće akte,
- donosi godišnji plan i program rada i razvoja Poliklinike Zagreb i nadzire njihovo izvršavanje,
- donosi finansijski plan i završni račun,
- donosi plan godišnjih potreba za nabavu roba i usluga,
- donosi plan investicija,
- analizira finansijsko poslovanje Poliklinike Zagreb najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju Poliklinike Zagreb bez odgađanja obavještava osnivača,
- uz suglasnost osnivača odlučuje o promjeni poslovne banke, odnosno o prijenosu sredstava u drugu banku
- uz suglasnost osnivača odlučuje o zaduživanju Poliklinike Zagreb,
- predlaže promjenu i proširenje djelatnosti, te promjenu naziva i sjedišta,
- sklapa ugovor o radu s ravnateljem i zamjenikom ravnatelja
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenje o pojedinim pitanjima,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju,
- donosi plan o potrebi zapošljavanja radnika,
- donosi i druge odluke kada je to određeno zakonskim propisima.

Članak 25.

Upravno vijeće sastaje se u pravilu jednom mjesečno, a po potrebi i češće.

Upravno vijeće Poliklinike Zagreb obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće raspravlja i pravovaljano odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim pobliže uređuje način rada.

B. RAVNATELJSTVO

Članak 26.

Ravnateljstvo Poliklinike Zagreb čine:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja i
- pomoćnici ravnatelja

1. RAVNATELJ

Članak 27.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Polikliniku Zagreb i odgovoran je za zakonitost rada Poliklinike Zagreb.

Stručni rad Poliklinike Zagreb vodi ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem.

Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja

Ravnatelju Poliklinike Zagreb u njegovu radu pomažu zamjenik i pomoćnici ravnatelja.

Članak 28.

Za ravnatelja Poliklinike Zagreb može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog, pravnog ili ekonomskog usmjerenja
- 5 godina radnog iskustva u struci

Ako ravnatelj Poliklinike Zagreb nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje 5 godina radnog iskustva.

Članak 29.

Ravnatelj Poliklinike Zagreb imenuje se na temelju provedenog javnog natječaja

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se na mrežnim stranicama Poliklinike.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni člankom 28. Statuta,
- vrijeme imenovanja propisano Zakonom,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok obavješćivanja podnositelja prijave o izboru i imenovanju u trajanju od 45 dana od dana zaključenja natječaja.

Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja na temelju javnog natječaja.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, Upravno vijeće Poliklinike Zagreb imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najdulje do godinu dana. Vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva prava i obveze ravnatelja Poliklinike Zagreb.

Članak 30.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno Zakonu.

Članak 31.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata na koji je izabran ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu
- ne izvršava ugovorne obveze prema Zavodu
- ne provodi program rada i razvoja zdravstvene ustanove koji je donijelo upravno vijeće
- u obavljanju djelatnosti zdravstvene ustanove nastane gubitak koji pokriva osnivač sukladno članku 82. Zakona, osim u slučaju gubitka zbog kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda
- u svojem radu krši propise i opće akte zdravstvene ustanove ili neopravданo ne izvršava odluke upravnog vijeća ili postupa u suprotnosti s njima
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči zdravstvenoj ustanovi veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti ustanove
- je nalazom zdravstvene inspekcije utvrđena povreda propisa i općih akata zdravstvene ustanove ili nepravilnost u radu ravnatelja.

Ako Upravno vijeće ne razriješi ravnatelja zbog razloga propisanih u stavku 1. ovog članka u roku od 30 dana od saznanja za neki od razloga, rješenje o razriješenju ravnatelja donosi Ministarstvo

Protiv rješenja iz stava 2. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor

Prije donošenja odluke o razriješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razriješenje

Članak 32.

U slučaju razriješavanja ravnatelja Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za imenovanje novog ravnatelja u roku od 30 dana od dana razriješenja dotadašnjeg ravnatelja.

U slučaju razriješavanja ravnatelja Upravno vijeće će, do imenovanja ravnatelja na temelju javnog natječaja, imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja.

Vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva prava i obveze ravnatelja Poliklinike Zagreb

Članak 33.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Poliklinike Zagreb,
- zastupa Polikliniku Zagreb,
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavci i prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja u svim slučajevima, osim u onima koji su prema odredbama ovog Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore za koje ovim Statutom nije određeno da ih zaključuje Upravno vijeće,
- zaključuje ugovore sa HZZO na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad Poliklinike Zagreb i za njega je odgovoran,
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njegovo provođenje,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija i nabave za tekuću godinu,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno utvrđenom planu,
- sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom, ovim Statutom i općim aktima,
- imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća,
- imenuje stručna povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave,
- podnosi izvješće o poslovanju Poliklinike Zagreb Upravnom vijeću, svaka tri mjeseca i po potrebi, te izvješće o finansijskom poslovanju najmanje jedanput mjesечно,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- donosi odluku o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja u svim slučajevima, osim u onim koja su prema odredbama Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Ravnatelj Poliklinike Zagreb može donijeti odluku o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja u vrijednosti do 100.000,00 kuna, a za iznos koji prelazi 100.000,00 kuna ravnatelj može izdati mjenicu i ostala sredstva osiguranja plaćanja samo uz suglasnost Upravnog vijeća.

2. ZAMJENIK RAVNATELJA

Članak 34.

Zamjenik ravnatelja zamjenjuje ravnatelja Poliklinike Zagreb u slučaju njegove nenazočnosti ili spriječenosti za rad sa svim ovlastima i odgovornostima u obavljanju poslova ravnatelja.

Zamjenik ravnatelja u svakodnevnom radu pomaže ravnatelju u poslovima upravljanja Poliklinikom.

Članak 35.

Zamjenik ravnatelja Poliklinike Zagreb mora imati završen prediplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani prediplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog, pravnog ili ekonomskog usmjerena i najmanje pet godine radnog iskustva u struci.

Zamjenika ravnatelja Poliklinike Zagreb imenuje i razrješuje Upravno vijeće Poliklinike Zagreb na prijedlog ravnatelja Poliklinike Zagreb.

Mandat zamjenika ravnatelja Poliklinike Zagreb traje četiri godine, a ista osoba može po isteku mandata biti ponovno imenovana za zamjenika ravnatelja.

3. POMOĆNICI RAVNATELJA

Članak 36.

Ravnatelj Poliklinike Zagreb može imati pomoćnike ravnatelja:

- za kvalitetu zdravstvene zaštite sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite
- za pravne poslove,
- za finansijsko poslovanje,
- za sestrinstvo – glavnu sestru poliklinike.

Poslovi pomoćnika ravnatelja i uvjeti koje moraju ispunjavati propisani su Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta.

Pomoćnike ravnatelja imenuje i razrješuje ravnatelj Poliklinike.

Mandat pomoćnika ravnatelja traje 4 godine, a ista osoba može po isteku mandata biti ponovno imenovana za pomoćnika ravnatelja.

C. STRUČNO VIJEĆE

Članak 37.

Stručno vijeće Poliklinike Zagreb imenuje i razrješuje ravnatelj i čine ga voditelji ustrojbenih jedinaca Poliklinike Zagreb i glavna medicinska sestra.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova Stručnog vijeća.

Mandat članova Stručnog vijeća traje četiri godine.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Stručnog vijeća i za predsjednika Stručnog vijeća.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Ravnatelj ne može biti predsjednik niti član Stručnog vijeća.

Članak 38.

Stručno vijeće Poliklinike Zagreb obavlja slijedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Poliklinike
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Poliklinike
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Poliklinike
- predlaže mјere za unapređenje kvalitete rada u Poliklinike
- daje ravnatelju i Upravnom vijeću mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti Poliklinike,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Poliklinike Zagreb s finansijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika, te stručno usavršavanje iz područja specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Poliklinike Zagreb,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Poliklinike
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Poliklinike
- raspravlja i predlaže potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Poliklinike Zagreb,
- daje mišljenje i prijedloge glede godišnjeg plana rada Poliklinike Zagreb,

Članak 39.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Sjednica Stručnog vijeća održava se najmanje jedanput u 30 dana.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev Upravnog vijeća ili ravnatelja Poliklinike Zagreb.

D. STRUČNI KOLEGIJ

Članak 40.

Stručni kolegij je tijelo koje razmatra pitanja iz područja stručnog rada svake djelatnosti Poliklinike.

Stručni kolegij svake djelatnosti je sastavljen od tri (3) člana

Članovi Stručnog kolegija moraju imati završen prediplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani prediplomski i diplomski sveučilišni ili specijalistički diplomski studij ili prediplomski sveučilišni ili stručni studij od najmanje tri godine

Članove Stručnog kolegija biraju neposredno radnici.

Stručni kolegij ima voditelja.

Voditelja Stručnog kolegija biraju članovi iz svojih redova.

Voditelj Stručnog kolegija mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni ili specijalistički diplomski studij

Mandat Stručnog kolegija traje četiri godine.

Sjednice Stručnog kolegija saziva i vodi voditelj.

E. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 41.

Etičko povjerenstvo Poliklinike Zagreb je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Poliklinike na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće i čini ga pet članova (5) od toga

- najmanje 40 % članova suprotnog spola
- četiri (4) zaposlenika Poliklinike, od toga jedan predstavnik nemedicinskih struka i
- jedan član koji nije radnik Poliklinike Zagreb (iz redova javnih djelatnika, vjerskih zajednica, pravosudnih dužnosnika ili znanstvenika)

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.

Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka Upravno vijeće Poliklinike Zagreb može ovlastiti Etičko povjerenstvo druge zdravstvene ustanove kojoj je Osnivač Grad Zagreb.

Članak 42.

Etičko povjerenstvo donosi poslovnik o svome radu.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi Etičkog povjerenstva iz svojih redova na prvoj konstituirajućoj sjednici

Etičko povjerenstvo Poliklinike Zagreb:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Poliklinike Zagreb,
- odobrava znanstvena istraživanja u Poliklinici Zagreb,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Poliklinike Zagreb.

F. POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE

Članak 43.

Povjerenstvo za lijekove Poliklinike Zagreb je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici Zagreb.

Povjerenstvo za lijekove ima pet (5) članova doktora medicine.

Povjerenstvo za lijekove, na prijedlog ravnatelja, imenuje Upravno vijeće iz redova doktora medicine specijalista

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svom radu.

Članak 44.

Povjerenstvo za lijekove :

- prati ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici Zagreb,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Poliklinike Zagreb godišnje finansijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova i medicinskih proizvoda koji se provode u Poliklinici Zagreb,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista
- dostavlja upravnom vijeću i ravnatelju zdravstvene ustanove finansijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavoda ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u Republici Hrvatskoj te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u Poliklinici Zagreb i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda i predlaže mјere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici Zagreb

G. POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članak 45.

Povjerenstvo za kvalitetu je tijelo koje osigurava kvalitetu zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Članak 46.

Povjerenstvo za kvalitetu na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće.

Povjerenstvo za kvalitetu ima pet (5) članova: dva (2) doktora/ice medicine specijalista, jednog/u (1) magistar/ra medicinske biokemije, jednog/u (1) profesora/ica psihologije, jednog/u (1) prvostupnika/cu sestrinstva

U Povjerenstvu za kvalitetu moraju biti zastupljeni predstavnici svih djelatnosti Poliklinike Zagreb.

Članak 47.

Povjerenstvo za kvalitetu vodi predsjednik Povjerenstva.

Predsjednik Povjerenstva za kvalitetu je pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o radu.

Članak 48.

Povjerenstvo za kvalitetu:

- vodi registar o umrlim pacijentima,
- vodi registar o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima agencije nadležne za kvalitetu zdravstvene zaštite
 - provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Poliklinike Zagreb
 - provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite
 - provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava sigurnosti pacijenta
 - procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima zdravstvene ustanove
 - sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete
 - provodi aktivnosti vezano za pripreme za akreditacijski postupak
 - predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite i
 - surađuje s Ministarstvom u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unaprjeđenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu obvezno je ravnatelju tromjesečno podnosići izvještaj o svom radu

Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene ustanove obvezno je Ministarstvu polugodišnje podnosići izvješće o svome radu.

VI. OPĆI AKTI

Članak 49.

Opći akti Poliklinike Zagreb su Statut, pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja.

Članak 50.

Statut je osnovni opći akt Poliklinike Zagreb.

Statut donosi Upravno vijeće Poliklinike Zagreb uz suglasnost Osnivača.

Izmjene i dopune Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača.

Tumačenje odredbi Statuta daje Upravno vijeće i Osnivač.

Članak 51.

Upravno vijeće donosi i druge opće akte:

- pravilnik o radu,
- pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- pravilnik o plaći,
- pravilnik o zaštiti na radu,
- pravilnik o kućnom redu,
- pravilnik o primanju zdravstvenih djelatnika na pripravnički staž,
- pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- pravilnik o kvaliteti,
- druge opće akte utvrđene Zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 52.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči ako samim aktom nije drugačije određeno.

Članak 53.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa Zakonom, drugim zakonima i ovim Statutom.

Za tumačenje odredbi općih akata nadležno je tijelo koje je opći akt donijelo.

Članak 54.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku propisanom za njihovo donošenje.

Članak 55.

Opći akti kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti radnika Poliklinike Zagreb moraju biti dostupni svakom radniku, a opći akti kojima se uređuje rad Poliklinike Zagreb, a koja se smatra javnom službom, moraju se na pogodan način učiniti dostupnim javnosti.

VII. IMOVINA POLIKLINIKE ZAGREB

Članak 56.

Imovinu Poliklinike Zagreb čine:

- stvari,
- prava i
- novčana sredstva.

Članak 57.

Imovinom Poliklinike Zagreb upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj, u okviru svojih nadležnosti.

Članak 58.

Sredstva za rad i poslovanje Poliklinika Zagreb stječe:

- iz sudjelovanja korisnika usluga zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova pruženih usluga zdravstvene zaštite
- ugovorom s Gradom Zagrebom
- iz sredstava proračuna Grada Zagreba,
- ugovorima s drugim jedinicama lokalne samouprave
- ugovorima s dobrovoljnim osiguravateljima
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama,
- ugovorima s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih projekata
- ugovorima s visokim učilištima koje izvode studijske programe za zdravstveno zanimanje
- ugovorom s Ministarstvom odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna Republike Hrvatske
- ugovorom sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje sukladno općem aktu koji donosi Zavod uz suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo
- darovima od fizičkih i pravnih osoba,
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i ovim Statutom.

Članak 59.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, Gradom Zagrebom, drugim jedinicama lokalne samouprave i dobrovoljnim osiguravateljima, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Poliklinike Zagreb.

Naknada za zdravstvene usluge obuhvaćene ugovorom s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje ugovara se i obračunava primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno odredbama Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju

Naknada za zdravstvene usluge pružene osnovom ugovora s dobrovoljnim osiguravateljima, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Članak 60.

Provođenje zdravstvene djelatnosti i finansijsko poslovanje utvrđuje se obračunima poslovanja, te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Poliklinike Zagreb.

Obračuni poslovanja donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Poliklinike Zagreb.

Izvješća o poslovanju Poliklinike Zagreb za pojedina razdoblja podnosi ravnatelj, a usvaja Upravno vijeće Poliklinike Zagreb.

Izvješće o poslovanju Poliklinike Zagreb podnosi se osnivaču jednom godišnje, a po potrebi i češće.

Godišnje izvješće o poslovanju Poliklinike Zagreb podnosi osnivaču Upravno vijeće.

Članak 61.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Poliklinika Zagreb ostvari dobitak, taj se dobitak upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Poliklinike i za unapređenje rada, o čemu odlučuje Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda i edukacije radnika.

Ovlašteno tijelo osnivača može odlučiti da dobitak Poliklinike Zagreb upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge zdravstvene ustanove kojoj je osnivač.

Članak 62.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Poliklinika Zagreb ostvari gubitak, taj gubitak pokriva osnivač sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje i ustrojstvo ustanova.

VIII. JAVNOST RADA, POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 63.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Poliklinike Zagreb, sredstvima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Poliklinike Zagreb kojeg on ovlasti.

Članak 64.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Poliklinike Zagreb ili štetilo njezinom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda obveze čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu ugovora o radu.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Poliklinike Zagreb

Članak 65.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglaši poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopćí Poliklinici Zagreb,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu Poliklinike Zagreb i njenog osnivača.

Članak 66.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćiti ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Članak 67.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Poliklinike Zagreb saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnosti moglo nanijeti štetu bolesniku Poliklinike Zagreb ili trećoj osobi.

Profesionalna tajna može se otkriti samo na način i pod uvjetima predviđenim posebnim zakonom

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu ugovora o radu.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

IX. OSTALA PITANJA ZNAČAJNA ZA RAD POLIKLINIKE ZAGREB

1. STATUSNE PROMJENE

Članak 68.

O svim statusnim promjenama Poliklinike Zagreb odlučuje Osnivač.

2. PRESTANAK RADA POLIKLINIKE ZAGREB

Članak 69.

Poliklinika Zagreb prestaje s radom:

- odlukom Osnivača
- ako ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti propisane Zakonom
- u ostalim slučajevima predviđenim Zakonom o ustanovama

X. NADZOR NAD RADOM

Članak 70.

Nadzor nad radom Poliklinike Zagreb obuhvaća:

- unutarnji nadzor
- stručni nadzor nadležne/ih komore/a
- zdravstveno-inspekcijski nadzor

Članak 71.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom obavlja se na način propisan Pravilnikom o unutarnjem nadzoru koji donosi Upravno vijeće te na osnovu Godišnjeg plana i programa provedbe unutarnjeg nadzor kojeg je Poliklinika obvezna sačiniti najkasnije do 31.prosinca tekuće godine za slijedeću godinu.

Članak 72.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom ustrojstvenih jedinica Poliklinike provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor

Povjerenstvo za unutarnji nadzor ima pet (5) članova, zdravstvenih radnika od kojih jedan (1) ima srednju stručnu spremu, jedan (1) je prvostupnik, a ostala tri (3) moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni ili specijalistički diplomski studij

Članovi Povjerenstva za unutarnji nadzor su i pomoćnik ravnatelja za kvalitetu i glavna sestra Poliklinike.

Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite Povjerenstvo imenuje ravnatelj na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 73.

Stručni nadzor nad radom Poliklinike Zagreb u pružanju neposredne zdravstvene zaštite građanima s obzirom na kvalitetu i vrstu zdravstvenih usluga provodi nadležna komora.

Članak 74.

Nadzor nad primjenom i izvršavanjem zakona, drugih propisa i općih akata u djelatnosti zdravstva kao i nadzor nad stručnim radom Poliklinike Zagreb provodi zdravstvena inspekcija ministarstva nadležnog za zdravstvo

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 75.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, primijenit će se Zakon, Zakon o ustanovama i drugi zakonski propisi te opći akti koje donosi Upravno vijeće.

Članak 76.

Ovaj Statut nakon davanja suglasnosti Osnivača stupa na snagu osmog (8) dana po objavi na oglasnoj ploči Poliklinike Zagreb.

Članak 77.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut (pročišćen tekst) donijet dana 22.listopada 2014. godine.

KLASA:023-05/19-01/0003

URBROJ:0381-01-00/05-20-0003

Zagreb, 15. siječnja 2020.



Osnivač je dao suglasnost na ovaj Statut na 31. sjednici Skupštine Grada Zagreba održanoj 11.02. 2020.g. (Službeni glasnika Grada Zagreba broj 3)

Ovaj Statut je objavljen na oglasnoj ploči Poliklinike Zagreb 12.02. te je stupio na snagu 27.02. 2020.g.



Poliklinika Zagreb

**Argentinska 2
10090 Zagreb**

Na temelju članka 84. stavka 1. alineje 1.Zakona o zdravstvenoj zaštiti (“Narodne novine”, br. 100/18. i 125/19 - Uredba) i članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (“Narodne novine”, br. 76/93, 29/97, 47/99., 35/08. i 127/19), Upravno vijeće Poliklinike Zagreb za oftalmologiju, otorinolaringologiju, neurologiju, psihijatriju i medicinu rada, medicinsko-biokemijski laboratorij, internu medicinu, dermatologiju i venerologiju, radiologiju, kliničku citologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, ortopediju te ginekologiju i opstetriciju, na 31. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2020. godine donijelo je

O D L U K U o izmjeni Statuta

Članak 1.

Članak 41. mijenja se i glasi:

„Etičko povjerenstvo Poliklinike Zagreb je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Poliklinike na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće i čini ga pet članova (5) od toga

- četiri (4) zaposlenika Poliklinike, od toga jedan predstavnik nemedicinskih struka i
- jedan član koji nije radnik Poliklinike Zagreb (iz redova javnih djelatnika, vjerskih zajednica, pravosudnih dužnosnika ili znanstvenika)

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.
40% članova mora biti suprotnog spola.“

Članak 2.

U Članku 45. iza riječi „osigurava“ dodaje se riječ: „kontrolu“

Članak 3.

Članak 74. briše se

Članak 4.

Članci 75. i 76. postaju članci 74. – 75.

Članak 5.

Članak 77. postaje članak 76. i mijenja se i glasi:

„Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut donijet 3. ožujka 2009. godine i njegove Izmjene i dopune od 26. ožujka 2012.godine te Izmjene od 26. rujna 2014.godine.“

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu nakon davanja suglasnosti Osnivača, i to osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Poliklinike.

KLASA:023-05/19-01/0003

URBROJ:0381-01-00/05-20-0009

Zagreb, 31. siječnja 2020.

PREDSEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Poliklinika
Zagreb

Prof.dr.sc. Mladen Bušić, prim.dr.med.spec.

1

